

„INSTRUKCJA” zgłoszenia szkody z NNW dziecka przez internet.

Przygotowujemy w formie scanów lub zdjęć:

1. druk zgłoszenia szkody pobrany w placówce lub potwierdzenie zapłacenia składki na konto;
2. kartę informacyjną z placówki (SOR, szpital, przychodnia) gdzie dziecko zostało zaopatrzone zaraz po wypadku;
3. karty informacyjne z leczenia z innych placówek medycznych;
4. rachunki wystawione na dziecko za leki, środki opatrunkowe, protezy, rehabilitację itp.

Zgłoszenie szkody:

1. Otwieramy stronę Ergo Hestii „ergohestia.pl”;
2. Klikamy w „zgłoś zdarzenie” (prawy górny róg strony zaznaczone na czerwono);
3. Klikamy w „Zgłoś szkodę” (pierwszy kwadrat „Chcesz zgłosić szkodę z ubezpieczenia własnego lub sprawcy?”);
4. Otwieramy i wypełniamy po kolei poszczególne prostokąty:
Co się stało – zgłaszam szkodę z pozostałych ubezpieczeń (np. AC, NNW....);
Numer polisy / Data i godzina zdarzenia – wypełniamy;
Zgłaszam szkodę jako – pełnomocnik;
Rodzaj osoby – osoba fizyczna;
Imię/Nazwisko – wpisujemy dane pełnomocnika, czyli rodzica lub prawnego opiekuna;
Numer PESE – wpisujemy PESEL pełnomocnika;
5. Klikamy „Dalej”;
6. Dane zgłaszającego – uzupełniamy i klikamy;
7. Pojawia się strona z zaznaczoną wstępnie ikoną „Ucierpiało czyjeś zdrowie” – zaznaczamy ją i klikamy „Dalej”
8. Pojawia się strona z miejscem na opis wypadku. Wypełniamy ją;
9. W „Szczegółach zdarzenia” – osoby – pojawiają się dane ZGŁASZAJĄCEGO. Trzeba je zmienić na dane POSZKODOWANEGO DZIECKA. Klikamy w osoba i zaznaczamy zamiast danych zgłaszającego „Inna”, a następnie wpisujemy dane dziecka. Nie trzeba wpisywać maila i telefonu dziecka - klikamy.
10. Wybieramy osobę do kontaktu;
11. Podajemy nr rachunku bankowego na który ma wpłynąć świadczenie - klikami;
12. Potwierdzamy konto mailowe do korespondencji – klikami;
13. Załączamy przygotowane wcześniej dokumenty takie jak: zgłoszenie szkody otrzymane w placówce i wypełnione przez rodzica lub potwierdzenie przelewu, kartą informacyjną z placówki gdzie rozpoznano uraz, inne dokumenty z leczenia, rachunki – klikamy „zakończ”.

Zwrotnie na maila i SMS otrzymamy nr szkody.

Decyzja o przyznaniu świadczenia przyjdzie na maila, a pieniądze na wskazane konto.

Całość zgłoszenia trwa krócej niż napisanie tej „instrukcji” i trwa maksymalnie 10 minut :o)

„INSTRUKCJA” zgłoszenia szkody z NNW dziecka przez internet.

Przygotowujemy w formie scanów lub zdjęć:

1. druk zgłoszenia szkody pobrany w placówce lub potwierdzenie zapłacenia składki na konto;
2. kartę informacyjną z placówki gdzie dziecko zostało zaopatrzone zaraz po wypadku;
3. karty informacyjne z leczenia z innych placówek medycznych;
4. rachunki wystawione na dziecko za leki, środki opatrunkowe, protezy, rehabilitację itp.

Zgłoszenie szkody:

1. Otwieramy stronę Ergo Hestii „ergohestia.pl”;
2. Klikamy w „zgłoś zdarzenie” (prawy górny róg strony zaznaczone na czerwono);
3. Klikamy w „Zgłoś szkodę” (pierwszy kwadrat „Chcesz zgłosić szkodę z ubezpieczenia własnego lub sprawcy?”);
4. Otwieramy i wypełniamy po kolei poszczególne prostokąty:
Co się stało – zgłaszam szkodę z pozostałych ubezpieczeń (np. AC, NNW...);
Numer polisy / Data i godzina zdarzenia – wypełniamy;
Zgłaszam szkodę jako – pełnomocnik;
Rodzaj osoby – osoba fizyczna;
Imię/Nazwisko – wpisujemy dane pełnomocnika, czyli rodzica lub prawnego opiekuna;
Numer PESE – wpisujemy PESEL pełnomocnika;
5. Klikamy „Dalej”;
6. Dane zgłaszającego – uzupełniamy i klikamy;
7. Pojawia się strona z zaznaczoną wstępnie ikoną „Ucierpiało czyjeś zdrowie” – zaznaczamy ją i klikamy „Dalej”
8. Pojawia się strona z miejscem na opis wypadku. Wypełniamy ją;
9. W „Szczegółach zdarzenia” – osoby – pojawiają się dane ZGŁASZAJACEGO. Trzeba je zmienić na dane POSZKODOWANEGO DZIECKA. Klikamy w osoba i zaznaczamy zamiast danych zgłaszającego „Inna”, a następnie wpisujemy dane dziecka. Nie trzeba wpisywać maila i telefonu dziecka - klikamy.
10. Wybieramy osobę do kontaktu;
11. Podajemy nr rachunku bankowego na który ma wpłynąć świadczenie - klikami;
12. Potwierdzamy konto mailowe do korespondencji – klikami;
13. Załączamy przygotowane wcześniej dokumenty takie jak: zgłoszenie szkody otrzymane w placówce i wypełnione przez rodzica lub potwierdzenie przelewu, kartą informacyjną z placówki gdzie rozpoznano uraz, inne dokumenty z leczenia, rachunki – klikamy „zakończ”.

Zwrotnie na maila i SMS otrzymamy nr szkody.

Decyzja o przyznaniu świadczenia przyjdzie na maila, a pieniądze na wskazane konto.

Całość zgłoszenia trwa krócej niż napisanie tej „instrukcji” i trwa maksymalnie 10 minut :o)